МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ «ИВОЛГА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БОР НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МАУ ДО ЦППМСП «Иволга»
от 09:01.2024 № 1-о

положение

о Службе оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в 2024 году

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с основными Нормативными документами:
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 тюля 1998 г. № 124-Ф3;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 №273-ФЗ;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018-2027 гг.»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно-полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 года №2609 «Об утверждении Правил предоставления из Федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

- письмо Минпросвещения России от 26.12. 2023 г. № АБ-5370/07 «О реализации мероприятия по оказанию консультационных услуг национального проекта «Образование» в 2024 году».
- Приказ Управления образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор Нижегородской области от 06.05.2019 г. № 456-о «Об организации работы по созданию службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей».
 - 1.2. Основание создания Службы.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и функционирования Службы, определят цели и задачи.
- 1.4. Служба оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Служба), создана в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей» федерального проекта «Современная школа» проекта «Образование» (паспорт национального утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам протоколом от 24.12.2018 г. № 16).
- 1.5. Для целей настоящего Положения применяемые в нем термины и определения имеют следующее значение:

Услуга психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее — Услуга) — разовая консультационная помощь по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации ребенка; планирования действий граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Получатель Услуги — это родитель (законный представитель) ребенка, а также гражданин, желающий принять на воспитание в свою

семью ребенка из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, имеющий потребность в получении психолого-педагогической, методической и консультационной помощи.

Федеральный портал информационно-просветительской поддержки (далее родителей «Растимдетей.рф» федеральный портал «Растимдетей.рф») – информационная система оказания информационнопросветительской, методической и консультационной поддержки родителям (законным представителям) детей ПО вопросам ИХ развития, обучения и социализации, обеспечивающая взаимодействие воспитания, родителей (законных представителей) с организациями, оказывающими услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Служба оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее — Служба) — некоммерческая организация (далее — Организация) / структурное подразделение Организации, оказывающие Услуги получателям Услуг.

Специалист Службы (далее – консультант) – лицо, привлеченное Службой для оказания Услуг, обладающее соответствующими знаниями, навыками, компетенциями, имеющее соответствующее образование для оказания Услуг.

2. Цели и задачи Службы

- 2.1. Цель деятельности Службы является обеспечение повышения компетентности родителей (законных представителей) детей граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам, связанным с воспитанием, образованием и социализацией детей.
- 2.2. В соответствии с поставленной целью Служба участвует в решении следующих комплексных задач:
- создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах их развития, обучения, воспитания и

социализации; получение информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет;

- оказание своевременной и квалифицированной консультативной, методической и психолого- педагогической помощи родителям (законным представителям) детей по любым вопросам развития, обучения, воспитания и социализации детей;
- своевременное включение детей с ограниченными возможностями здоровья в систему коррекционной деятельности, реализующейся в организациях системы образования (дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования);
- оказание психологической поддержки и разработка первичного алгоритма действий в случае возникновения экстренной (психологически сложной) ситуации;
- удовлетворение потребности в самообразовании родителей, проживающих в отдаленных населенных пунктах;
- пропаганда позитивного и ответственного родительства, значимости родительского просвещения, укрепление института семьи и духовнонравственных традиций семейных отношений.

3. Структура Службы

- 3.1. Муниципальное автономное учреждение Центр психологопедагогической, медицинской и социальной помощи «Иволга» осуществляет общее руководство в городском округе город Бор Нижегородской области по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.
- 3.2. В структуру Службы входят базовые площадки, на которых созданы консультационные пункты для различных категорий получателей услуг:
 - Муниципальное автономное учреждение дополнительногообразования

Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Иволга»;

- образовательные организации (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования) на основании договора о взаимодействии с МАУ ДО ЦППМСП «Иволга».
- 3.3. Услуги оказываются специалистами Службы, принятыми на работу на основании на основании гражданско-правового договора.

4. Функции Службы.

- 4.1. Прием граждан и предоставление услуг по оказанию психологопедагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Порядком предоставления услуг.
- 4.2. Рассмотрение в установленном Порядке обращений граждан, определение конкретных форм психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).
- 4.3. Обеспечение информационного сопровождения деятельности Службы через официальный сайт, средства массовой информации.
- 4.4. Разработка методических и информационных материалов по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей различных категорий и предоставление гражданам в доступной форме информационных материалов (памяток, буклетов, брошюр).
- 4.5. Организационно-методическое содействие базовым площадкам (консультационным пунктам) в оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).
- 4.6. Ведение отчетной документации: журнал учета услуг психологопедагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей; заявление на получение услуги, анкета оценка качества оказания услуги.

- 4.7. Проведение анкетирования получателей услуг с целью выявления уровня их удовлетворенности качеством полученных консультационных услуг.
- 4.8. Срок хранения заявлений, оценки получателя Услуги и журналов консультантов учета услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей составляет 1 год.
- 4.9. Осуществление еженедельного мониторинга оказания консультационных услуг родителям (законным представителям) специалистами Службы и базовых площадок (консультационных пунктов) о количестве оказанных Услуг нарастающим итогом сучетом прошедшей недели по форме мониторинга.
- 4.10. не менее 2 раз в год Службой обеспечивается заполнение мониторинговых форм реализации Мероприятия в личном кабинете Службы, реализующей Мероприятие.

5. Кадровое обеспечение

- 5.1. Общее руководство Консультационной службой возлагается на директора МАУ ДО ЦППМСП «Иволга».
- 5.2 В качестве консультантов для диспетчерского консультирования могут быть привлечены обучающиеся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки «Психологические науки», «Образование и педагогические науки», «Социология и социальная работа», «Юриспруденция», успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения, при условии участия в обучающих мероприятиях ПО вопросу оказания услуг психологопедагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» с получением сертификата.

- 5.3. Компетенции консультантов позволяют обеспечивать им квалифицированное оказание Услуг.
- 5.4. Перечень возможных должностей, требований к квалификации, которые рекомендуется признавать достаточными для квалификационных требований к консультантам:
- любые должности педагогических работников профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников второго, третьего, четвертого квалификационных уровней (за исключением концертмейстера) в соответствии с «Квалификационными характеристиками должностей работников образования», утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н;
- должность педагога-психолога (психолога в сфере образования) квалификации, соответствующей профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденному приказом Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 514н;
- должности специалист по социальной работе, социальный работник, социальный педагог, юрисконсульт и др., компетенции которых обеспечивают удовлетворение запросов получателей Услуги на оказание консультаций в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации детей; получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования; планирования граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, действий по решению возникающих проблем ребенка.
- 5.5. В штат Организации могут включаться специалисты для обеспечения технической поддержки средств коммуникации и компьютерного оборудования, необходимых для функционирования Службы, а также специалисты для обеспечения перевозки консультантов Службы при проведении выездных очных консультаций.

6. Права и обязанности специалистов Службы

- 5.1. Специалисты Службы имеют право:
- вносить на рассмотрение руководства предложения по

совершенствованию оказания консультативных услуг;

- получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы;
- участвовать в совещаниях, семинарах и других мероприятиях учреждения при обсуждении вопросов, относящихся к предмету деятельности Службы, принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с полномочиями;
- пользоваться правами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;
- пользоваться услугами связи, в том числе, информационнокоммуникационной сетью Интернет при выполнении функциональных обязанностей в соответствии с гражданско-правовым и трудовым договорами.
 - 5.2. Специалисты Службы обязаны:
- своевременно и качественно в соответствии с законодательством, нормативными правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;
- соблюдать конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности;
- использовать информацию о получателях услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;
- своевременно рассматривать обращения граждан по оказанию консультационных услуг;
- своевременно заполнять журнал учета услуг психологопедагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- предоставлять получателю Услуги заявление на консультацию и анкету для оценки качества оказания Услуги;
 - предоставлять достоверную информацию, отчетные

И

статистические данные ответственным лицам;

- соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда и настоящее Положение;
- нести ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей.

6. Контроль за деятельностью Службы

- 6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью работников Службы возлагается на руководителя МАУ ДО ЦППМСП «Иволга».
- 6.2. Внешний контроль за деятельностью Службы осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор Нижегородской области.